

# Hauptsatzung

## der Stadt Oranienbaum-Wörlitz

	<b>Beschlussfassung</b>	<b>Genehmigt durch die Kommunalaufsichtsbehörde mit Schreiben vom</b>	<b>Veröffentlichung</b>	<b>Inkrafttreten</b>
Hauptsatzung Neufassung	29.07.2014	18.08.2014	Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz Nr. 10/2014 vom 01.10.2014	02.10.2014
1. Änderung	02.06.2015	28.07.2015	Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz Nr. 9/2015 vom 02.09.2015	03.09.2015
2. Änderung	27.09.2016	16.11.2016	Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz Nr. 12/2016 vom 07.12.2016	08.12.2016

## Hauptsatzung der Stadt Oranienbaum-Wörlitz

### Inhaltsverzeichnis

<b>I. BENENNUNG UND HOHEITSZEICHEN</b>	<b>2</b>
§ 1 Name, Bezeichnung	2
§ 2 Abgrenzung, Einteilung und Bezeichnung des Stadtgebietes	2
§ 3 Sitz der Verwaltung	2
§ 4 Wappen, Flagge, Dienstsiegel	2
<b>II. ORGANE</b>	<b>3</b>
§ 5 Stadtrat	3
§ 6 Zuständigkeit des Stadtrates	3
§ 7 Ausschüsse des Stadtrates	4
§ 8 Beschließende Ausschüsse	5
§ 9 Beratende Ausschüsse	6
§ 10 Geschäftsordnung	6
§ 11 Bürgermeister	6
§ 12 Gleichstellungsbeauftragte	8
§ 13 Entschädigung für ehrenamtlich tätige Bürger	8
<b>III. UNTERRICHTUNG UND BETEILIGUNG DER EINWOHNER</b>	<b>8</b>
§ 14 Einwohnerversammlung	8
§ 15 Einwohnerfragestunde im Stadtrat	9
§ 16 Einwohnerfragestunde in den Ortschaftsräten	9
§ 17 Bürgerbefragung	10
<b>IV. EHRENBÜRGER</b>	<b>10</b>
§ 18 Ehrenbürger	10
<b>V. ORTSCHAFTSVERFASSUNG</b>	<b>10</b>
§ 19 Ortschaftsverfassung	10
§ 20 Ortsbürgermeister	11
§ 21 Aufgaben der Ortschaftsräte	11
§ 22 Vertretung	12
<b>VI. ÖFFENTLICHE BEKANNTMACHUNGEN</b>	<b>13</b>
§ 23 Öffentliche Bekanntmachungen	13
<b>VII. ÜBERGANGS- UND SCHLUSSVORSCHRIFTEN</b>	<b>14</b>
§ 24 Sprachliche Gleichstellung	14
§ 25 Inkrafttreten	14
Anlage 1 Dienstsiegelabdruck	15

## Hauptsatzung der Stadt Oranienbaum-Wörlitz

Aufgrund des § 10 i. V. m. §§ 8 und 45 Abs. 2 Ziff. 1 Kommunalverfassungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt (KVG LSA) vom 15.05.2014 (GVBl. LSA 2014 S. 288) hat der Stadtrat der Stadt Oranienbaum-Wörlitz in seiner Sitzung am 29.07.2014 folgende Hauptsatzung beschlossen:

### I. BENENNUNG UND HOHEITSZEICHEN

#### § 1 Name, Bezeichnung

Die Stadt führt den Namen Stadt „Oranienbaum-Wörlitz“

#### § 2 Abgrenzung, Einteilung und Bezeichnung des Stadtgebietes<sup>1</sup>

- (1) Das Stadtgebiet wird in folgende Ortsteile eingeteilt:
- Ortsteil Brandhorst,
  - Ortsteil Gohrau,
  - Ortsteil Goltewitz,
  - Ortsteil Griesen,
  - Ortsteil Horstdorf,
  - Ortsteil Kakau,
  - Ortsteil Kapen,
  - Ortsteil Oranienbaum,
  - Ortsteil Rehsen,
  - Ortsteil Riesigk,
  - Ortsteil Vockerode und
  - Ortsteil Stadt Wörlitz.
- (2) Der Ortsteil Wörlitz führt die Bezeichnung „Erholungsort Stadt Wörlitz“.

#### § 3 Sitz der Verwaltung

- (1) Der Hauptsitz der Stadtverwaltung befindet sich im Ortsteil Oranienbaum der Stadt Oranienbaum-Wörlitz.
- (2) Eine Außenstelle der Stadtverwaltung befindet sich im Ortsteil Wörlitz der Stadt Oranienbaum-Wörlitz.

#### § 4 Wappen, Flagge, Dienstsiegel

- (1) Das Wappen der Stadt Oranienbaum-Wörlitz wird, wie nachfolgend beschrieben, geführt:  
Blasonierung:

---

<sup>1</sup> § 2 neugefasst durch die 2. Änderungssatzung

„In Silber ein grüner Orangenbaum mit neun goldenen Früchten, wachsend aus einem mit einer silbernen Eichel in goldener Kapsel zwischen zwei auswärts geneigten goldenen Eichenblättern belegtem grünen Schildfuß, darüber ein springender rotbewehrter schwarzer Eber.“

- (2) Die Flagge kann sowohl im Längsformat wie auch im Querformat geführt werden. Die Flagge ist eine zweistreifige Flagge, deren linker (mastseitiger) Streifen grün und deren rechter Streifen weiß sind. Bei quer gestreifter Flagge ist der obere Streifen grün und der untere Streifen weiß. Jeweils mittig ist das Stadtwappen aufgesetzt.
- (3) Die Stadt führt ein Dienstsiegel, das dem der Hauptsatzung beigefügten Dienstsiegelabdruck entspricht. Das Dienstsiegel trägt in seiner Mitte das Stadtwappen. Die Umschrift lautet: „ Stadt Oranienbaum-Wörlitz“  
Mehrere Dienstsiegel sind fortlaufend zu nummerieren.
- (4) Die Führung des Dienstsiegels ist dem Bürgermeister vorbehalten. Der Bürgermeister kann Bedienstete der Stadt Oranienbaum-Wörlitz mit der Führung des Dienstsiegels beauftragen. Näheres regelt eine Siegelordnung.

## II. ORGANE

### § 5 Stadtrat

- (1) Die Vertretungskörperschaft der Stadt Oranienbaum-Wörlitz führt die Bezeichnung „Stadtrat“.
- (2) Die ehrenamtlichen Mitglieder führen die Bezeichnung „Stadträtin“ bzw. „Stadtrat“.
- (3) Der Stadtrat wählt für die Dauer der Wahlperiode aus der Mitte der ehrenamtlichen Mitglieder einen Vorsitzenden und zwei Stellvertreter für den Verhinderungsfall.  
Die Stellvertreter führen nach der Reihenfolge der Vertretungsbefugnis die Bezeichnung „erster stellvertretender Vorsitzender des Stadtrates“ bzw. „zweiter stellvertretender Vorsitzender des Stadtrates“.
- (4) Der Vorsitzende und die Stellvertreter können jeweils mit der Mehrheit der Mitglieder des Stadtrates abgewählt werden. Eine Nachwahl ist unverzüglich durchzuführen.

### § 6 Zuständigkeit des Stadtrates<sup>2</sup>

Die Rechtsstellung und die Aufgaben der Stadträte sind in der Gemeindeordnung für das Land Sachsen-Anhalt insbesondere in den §§ 43 und 45 KVG LSA festgelegt.

In den Fällen des Kommunalverfassungsgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt, in denen der Stadtrat Wertgrenzen bestimmen kann, bis zu denen er Entscheidungen an die Ausschüsse oder den Bürgermeister delegiert, wird folgendes festgelegt:

Der Stadtrat entscheidet abschließend über

---

<sup>2</sup> § 6 neugefasst durch die 2. Änderungssatzung

1. die Verfügung über das Vermögen der Kommune, Veräußerung oder Belastung von Grundstücken, Schenkungen und Darlehen der Kommune oder Geschäfte (§ 45 Abs. 2 Ziffer 7 KVG LSA) wenn der Vermögenswert im Einzelfall **70.000,00 Euro** übersteigt,
2. die Aufnahme von Krediten, Übernahme von Bürgschaften, Abschluss von Gewährverträgen und Bestellung sonstiger Sicherheiten sowie wirtschaftlich gleichzustellender Rechtsgeschäfte (§ 45 Abs. 2 Ziffer 10 KVG LSA) wenn der Vermögenswert im Einzelfall **50.000,00 Euro** übersteigt,
3. Verträge aufgrund einer förmlichen Ausschreibung oder Geschäfte der laufenden Verwaltung (§ 45 Abs. 2 Ziffer 13 KVG LSA) wenn der Vermögenswert im Einzelfall **70.000,00 Euro** übersteigt,
4. den Verzicht auf Ansprüche der Kommune und den Abschluss von Vergleichen (§ 45 Abs. 2 Ziffer 16 KVG LSA) wenn der Vermögenswert im Einzelfall **70.000,00 Euro** übersteigt,
5. die Führung von Rechtsstreitigkeiten im Klageverfahren (§ 45 Abs. 2 Ziff. 19 KVG LSA) wenn der Streitwert im Einzelfall **50.000,00 Euro** übersteigt.
6. die Ernennung, Einstellung und Entlassung aller Beamten sowie die Einstellung und Entlassung der Beschäftigten ab der Entgeltgruppe **S 8 b TVöD-SuE und der Entgeltgruppe 7 TVöD-V** jeweils im Einvernehmen mit dem Bürgermeister; das gleiche gilt für die nicht nur vorübergehende Übertragung einer anders bewerteten Tätigkeit bei einem Arbeitnehmer sowie die Festsetzung des Entgelts, sofern kein Anspruch aufgrund eines Tarifvertrages besteht (§ 45 Abs. 5 KVG LSA),
7. die Annahme und Vermittlung von Spenden, Schenkungen und ähnlichen Zuwendungen für einzelne Aufgaben der Gemeinde (§ 99 Abs. 6 KVG LSA), ab einem Vermögenswert 5.000,01 Euro.
8. die Zustimmung zu über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen (§ 105 Abs. 1 KVG LSA) wenn der Vermögenswert im Einzelfall **70.000,00 Euro** übersteigt,
9. die Zustimmung zu über- und außerplanmäßigen Verpflichtungsermächtigungen (§ 107 KVG LSA) wenn der Vermögenswert im Einzelfall **70.000,00 Euro** übersteigt,
10. die Vergabe von Liefer- und Dienstleistungsaufträge nach VOL soweit die Brutto-Auftragssumme im Einzelfall **100.000,00 Euro** übersteigt.
11. die Vergabe von Bauleistungen nach VOB soweit die Brutto-Auftragssumme im Einzelfall **200.000,00 Euro** übersteigt.
12. die Vergabe von freiberuflichen Leistungen nach VOF soweit die Brutto-Auftragssumme im Einzelfall **100.000,00 Euro** übersteigt.

## **§ 7 Ausschüsse des Stadtrates**

Der Stadtrat bildet zur Erfüllung seiner Aufgaben die folgenden ständigen Ausschüsse:

1. als beschließende Ausschüsse gemäß § 48 Abs. 1 KVG LSA
  - den Haupt-, Finanz- und Wirtschaftsausschuss (Hauptausschuss)
  - den Ausschuss für Bau und Planung (Bauausschuss)
  - den Betriebsausschuss für die Angelegenheiten des Eigenbetriebes
2. als beratende Ausschüsse gemäß § 49 Abs. 1 KVG LSA:
  - den Ausschuss für Tourismus, Kultur, Sport, Jugend und Soziales (Kulturausschuss)
  - den Ausschuss für Ordnung, Verkehr und Umwelt- und Naturschutz (Ordnungsausschuss).

## § 8 Beschließende Ausschüsse<sup>3</sup>

- (1) Der Hauptausschuss und der Bauausschuss bestehen jeweils aus 7 Stadträten und dem Bürgermeister als Vorsitzenden. Jeder Ausschuss bestimmt aus seinen ehrenamtlichen Mitgliedern einen stellvertretenden Vorsitzenden.
- (2) Der Hauptausschuss koordiniert die Arbeit aller Ausschüsse.
- (3) Der Hauptausschuss entscheidet abschließend über
  1. die Verfügung über Gemeindevermögen (mit Ausnahme der Veräußerung und Belastung von Grundstücken), Schenkungen und Darlehen der Kommune sowie Geschäfte, die eine von der Vertretung allgemein festgesetzte Grenze überschreiten (§ 45 Abs. 2 Ziff. 7 KVG LSA) im Vermögenswert von **10.000,01 Euro bis 70.000,00 Euro** je Einzelfall
  2. die Aufnahme von Krediten, Übernahme von Bürgschaften, Abschluss von Gewährverträgen und Bestellung sonstiger Sicherheiten sowie wirtschaftlich gleichzustellender Rechtsgeschäfte i.S. von § 45 Abs. 2 Ziffer 10 KVG LSA im Vermögenswert von **10.000,01 Euro bis 50.000,00 Euro** je Einzelfall,
  3. Verträge aufgrund einer förmlichen Ausschreibung oder Geschäfte der laufenden Verwaltung (§ 45 Abs. 2 Ziffer 13 KVG LSA) bis zu einem Vermögenswert von **70.000,00 Euro** je Einzelfall,
  4. den Verzicht auf Ansprüche der Kommune und den Abschluss von Vergleichen (§ 45 Abs. 2 Ziffer 16 KVG LSA) im Vermögenswert von **10.000,01 Euro bis 70.000,00 Euro** je Einzelfall,
  5. die Führung von Rechtsstreitigkeiten im Klageverfahren (§ 45 Abs. 2 Ziff. 19 KVG LSA) bei einem Streitwert von **10.000,01 Euro bis 50.000,00 Euro** je Einzelfall.
  6. die Einstellung und Entlassung der Arbeitnehmer in den Entgeltgruppen **S 1 - S 8 a TVöD-SuE und der Entgeltgruppe 1 - 6 TVöD-V** jeweils im Einvernehmen mit dem Bürgermeister; das gleiche gilt für die nicht nur vorübergehende Übertragung einer anders bewerteten Tätigkeit bei einem Arbeitnehmer sowie die Festsetzung des Entgelts, sofern kein Anspruch aufgrund eines Tarifvertrages besteht (§ 45 Abs. 5 KVG LSA),
  7. die Annahme und Vermittlung von Spenden, Schenkungen und ähnlichen Zuwendungen für einzelne Aufgaben der Gemeinde (§ 99 Abs. 6 KVG LSA), mit einem Vermögenswert zwischen 500,01 Euro und 5.000,00 Euro.
  8. die Zustimmung zu über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen (§ 105 Abs. 1 KVG LSA) im Vermögenswert von **10.000,01 Euro bis 70.000,00 Euro** je Einzelfall,
  9. die Zustimmung zu über- und außerplanmäßigen Verpflichtungsermächtigungen (§ 107 KVG LSA) im Vermögenswert von **10.000,01 Euro bis 70.000,00 Euro** je Einzelfall,
  10. Die Vergabe von Liefer- und Dienstleistungsaufträge nach VOL mit einer Brutto-Auftragssumme in Höhe von **10.000,01 Euro bis 100.000,00 Euro**.
- (4) Der Bauausschuss entscheidet abschließend über
  1. die Verfügung über die Veräußerung oder Belastung von Grundstücken (§ 45 Abs. 2 Ziffer 7 KVG LSA) im Vermögenswert von **10.000,01 Euro bis 70.000,00 Euro** je Einzelfall,
  3. die Vergabe von Bauleistungen nach VOB mit einer Brutto-Auftragssumme in Höhe von **10.000,01 Euro bis 200.000,00 Euro**,
  4. die Vergabe von Vergabe von freiberuflichen Leistungen nach VOF mit einer Brutto-Auftragssumme in Höhe von **10.000,01 Euro bis 100.000,00 Euro**,

<sup>3</sup> § 8 neugefasst durch die 2. Änderungssatzung

## **5. Städtebauliche Verträge nach § 11 BauGB**

- (5) Aufgaben und Zusammensetzung des Betriebsausschusses bestimmen sich nach dem Eigenbetriebsgesetz und der Betriebssatzung des Eigenbetriebes. Der Betriebsausschuss ist ein beschließender Ausschuss. Er besteht aus fünf Stadträten, einer beim Eigenbetrieb beschäftigten Person sowie dem Bürgermeister als Vorsitzenden. Im § 5 der Betriebssatzung sind die Erheblichkeitsgrenzen des Betriebsausschusses geregelt.
- (6) Auf Antrag eines Viertels der Mitglieder ist eine Angelegenheit eines beschließenden Ausschusses dem Stadtrat zur Beschlussfassung zu unterbreiten.
- (7) Die von den beschließenden Ausschüssen gefassten Beschlüsse werden in der nächsten Sitzung des Stadtrates bekanntgegeben.

## **§ 9 Beratende Ausschüsse**

- (1) Der Kulturausschuss und der Ordnungsausschuss bestehen jeweils aus 7 Stadträten. Die Vorsitze führen jeweils ein ehrenamtliches Mitglied des Stadtrates.  
Die Ausschussvorsitze werden den Fraktionen im Stadtrat in der Reihenfolge der Höchstzahlen nach d' Hondt zugeteilt. Bei gleichen Höchstzahlen entscheidet das Los, das der Vorsitzende des Stadtrates zieht. Die Fraktionen benennen die Ausschüsse, deren Vorsitze sie beanspruchen, in der Reihenfolge der Höchstzahlen und bestimmen den Vorsitzenden aus der Mitte der den Ausschüssen angehörenden Stadträte. Die Fraktion, die den Vorsitzenden stellt, benennt auch den Vertreter für den Verhinderungsfall aus der Mitte der dem jeweiligen Ausschuss angehörenden Stadträte der Fraktion.
- (2) Der Bürgermeister kann jederzeit an den Sitzungen teilnehmen. Auf Verlangen ist ihm das Wort zu erteilen.
- (3) Widerruflich können in den Kulturausschuss und in den Ordnungsausschuss jeweils bis zu 6 sachkundige Einwohner mit beratender Stimme berufen werden. Für die Berufung der sachkundigen Einwohner gilt das in § 47 Abs. 1 KVG LSA beschriebene Verfahren.  
Die Amtszeit der sachkundigen Einwohner endet mit dem Zusammentritt des neu gewählten Stadtrates, sofern ihre Berufung nicht zuvor widerrufen wird.
- (4) Der Stadtrat kann nach Notwendigkeit weitere beratende Ausschüsse bilden, bestehende Ausschüsse auflösen und zusammenlegen sofern nicht gesetzliche Regelungen entgegenstehen.

## **§ 10 Geschäftsordnung**

Das Verfahren im Stadtrat und in den Ausschüssen wird durch eine vom Stadtrat zu beschließende Geschäftsordnung geregelt.

## **§ 11 Bürgermeister<sup>4</sup>**

- (1) Der Bürgermeister erledigt neben den aufgrund von Rechtsvorschriften wahrzunehmenden Aufgaben und den vom Stadtrat übertragenen Aufgaben in eigener Verantwortung die Geschäfte der laufenden Verwaltung. Hierzu gehören die regelmäßig wiederkehrenden Geschäfte, die nach bereits festgelegten

---

<sup>4</sup> § 11 neugefasst durch die 2. Änderungssatzung

Grundsätzen entschieden werden und keine wesentliche Bedeutung haben oder die im Einzelfall einen Vermögenswert von **10.000,00 Euro** nicht übersteigen.

Darüber hinaus werden ihm folgende Angelegenheiten zur selbständigen Erledigung übertragen, soweit es sich nicht bereits um Geschäfte der laufenden Verwaltung handelt:

1. die Entscheidung über Widersprüche in Angelegenheiten des eigenen Wirkungskreises; das gilt nicht für Rechtsstreitigkeiten mit den Aufsichtsbehörden,
  2. die Verfügung über das Vermögen der Kommune, Veräußerung oder Belastung von Grundstücken, Schenkungen und Darlehen der Kommune oder Geschäfte (§ 45 Abs. 2 Ziffer 7 KVG LSA) deren Vermögenswert im Einzelfall **10.000,00 EUR** nicht übersteigt,
  3. die Aufnahme von Krediten, Übernahme von Bürgschaften, Abschluss von Gewährverträgen und Bestellung sonstiger Sicherheiten sowie wirtschaftlich gleichzustellender Rechtsgeschäfte (§ 45 Abs. 2 Ziffer 10 KVG LSA) deren Vermögenswert im Einzelfall **10.000,00 EUR** nicht übersteigt,
  4. den Verzicht auf Ansprüche der Kommune und den Abschluss von Vergleichen (§ 45 Abs. 2 Ziffer 16 KVG LSA) deren Vermögenswert im Einzelfall **10.000,00 EUR** nicht übersteigt,
  5. die Führung von Rechtsstreitigkeiten im Klageverfahren (§ 45 Abs. 2 Ziff. 19 KVG LSA) wenn der Streitwert im Einzelfall **10.000,00 Euro** nicht übersteigt.
  6. die Annahme und Vermittlung von Spenden, Schenkungen und ähnlichen Zuwendungen für einzelne Aufgaben der Gemeinde (§ 99 Abs. 6 KVG LSA), bis zu einem Vermögenswert von **500,00 Euro**.
  7. die Zustimmung zu über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen (§ 105 Abs. 1 KVG LSA), wenn der Vermögenswert **10.000,00 Euro** nicht übersteigt,
  8. die Zustimmung zu über- und außerplanmäßigen Verpflichtungsermächtigungen (§ 107 KVG LSA), wenn der Vermögenswert **10.000,00 Euro** nicht übersteigt,
  9. die Vergabe von Liefer- und Dienstleistungsaufträge nach VOL soweit die Brutto-Auftragssumme im Einzelfall **10.000,00 Euro** nicht übersteigt.
  10. die Vergabe von Bauleistungen nach VOB soweit die Brutto-Auftragssumme im Einzelfall **10.000,00 Euro** nicht übersteigt.
  11. die Vergabe von freiberuflichen Leistungen nach VOF soweit die Brutto-Auftragssumme im Einzelfall **10.000,00 Euro** nicht übersteigt.
  12. Über alle Ausgaben mit einem Vermögenswert im Einzelfall zwischen 5.000,00 Euro und 10.000,00 Euro sind, je nach Zuständigkeit der Hauptausschuss bzw. Bauausschuss zu informieren.
- (2) Der Bürgermeister entscheidet– soweit es sich nicht um Geschäfte der laufenden Verwaltung handelt, für die er allein zuständig ist – im Benehmen mit dem jeweiligen Ortsbürgermeister abschließend über
1. die Erteilung des Einvernehmens zur Zulassung von Ausnahmen von der Veränderungssperre nach § 14 Abs. 2 BauGB,
  2. den Antrag zur Zurückstellung von Baugesuchen nach § 15 BauGB,
  3. die Erteilung des Einvernehmens zur Zulassung von Ausnahmen und Befreiungen von den Festsetzungen eines Bebauungsplanes gemäß § 31 in Verbindung mit § 36 BauGB,
  4. die Erteilung des Einvernehmens zur Zulassung von Vorhaben während der Aufstellung eines Bebauungsplanes gemäß § 33 in Verbindung mit § 36 BauGB,
  5. die Erteilung des Einvernehmens zur Zulassung von Vorhaben innerhalb der im Zusammenhang bebauten Ortsteile gemäß § 34 in Verbindung mit § 36 BauGB,



6. die Erteilung des Einvernehmens zur Zulassung von Vorhaben im Außenbereich gemäß § 35 in Verbindung mit § 36 BauGB,
7. die Erklärung des Einvernehmens gemäß § 173 Abs. 1 BauGB zur Erteilung einer baurechtlichen Genehmigung durch die Baugenehmigungsbehörde im Gebiet einer Erhaltungssatzung nach § 172 BauGB,
8. die Entscheidung über Abweichungen von den örtlichen Bauvorschriften gemäß § 85 Bauordnung LSA

Kann im Einzelfall das Benehmen mit dem Ortsbürgermeister nicht hergestellt werden, entscheidet abschließend der **Bauausschuss** darüber.

- (3) Können Anfragen der Gemeinderäte nach § 43 Abs. 3 Satz 2 KVG LSA nicht sofort mündlich beantwortet werden, so antwortet der Bürgermeister innerhalb einer Frist von einem Monat schriftlich.

### **§ 12 Gleichstellungsbeauftragte**

- (1) Zur Verwirklichung des Grundrechtes der Gleichberechtigung von Frauen und Männern bestellt der Stadtrat auf Vorschlag des Bürgermeisters eine in der Verwaltung hauptberuflich Tätige und betraut sie mit der Gleichstellungsarbeit. Von ihren sonstigen Arbeitsaufgaben ist die Gleichstellungsbeauftragte entsprechend zu entlasten.
- (2) Die Bestellung der Gleichstellungsbeauftragten ist widerruflich. Über die Abberufung entscheidet der Stadtrat im Einvernehmen mit dem Bürgermeister. Einer Abberufung bedarf es nicht bei Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses.
- (3) Die Gleichstellungsbeauftragte ist in Ausübung ihrer Tätigkeit unabhängig. An den Sitzungen des Stadtrates und seiner Ausschüsse kann sie teilnehmen, soweit ihr Aufgabenbereich davon betroffen ist. In Angelegenheiten ihres Aufgabenbereiches ist ihr auf Wunsch das Wort zu erteilen.

### **§ 13 Entschädigung für ehrenamtlich tätige Bürger**

Mitglieder des Stadtrates, der Ortschaftsräte und Ortsbürgermeister haben entsprechend § 35 Abs. 1 KVG LSA Anspruch auf eine Entschädigung nach der Aufwandsentschädigungssatzung der Stadt Oranienbaum-Wörlitz.

## **III. UNTERRICHTUNG UND BETEILIGUNG DER EINWOHNER**

### **§ 14 Einwohnerversammlung**

- (1) Über allgemein bedeutsame Angelegenheiten der Gemeinde können die Einwohner auch durch Einwohnerversammlungen unterrichtet werden. Der Bürgermeister beruft die Einwohnerversammlungen, auch auf Verlangen des Stadtrates gemäß § 28 KVG LSA, ein. Er setzt die Gesprächsgegenstände sowie Ort und Zeit der Veranstaltung fest. Die Einladung ist ortsüblich bekannt zu machen und soll in der Regel 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung erfolgen. Die Einladungsfrist kann bei besonderer Dringlichkeit auf drei Tage verkürzt werden.
- (2) Einwohnerversammlungen können auf Teile des Stadtgebietes beschränkt werden.

- (3) Der Bürgermeister unterrichtet den Stadtrat in seiner nächsten Sitzung über den Ablauf der Einwohnerversammlung und die wesentlichen Ergebnisse.

#### **§ 15 Einwohnerfragestunde im Stadtrat**

- (1) Der Stadtrat sowie die beschließenden Ausschüsse führen im Rahmen ordentlicher öffentlicher Sitzungen eine Einwohnerfragestunde durch.
- (2) Der Vorsitzende des Stadtrates legt in der Einladung zur Sitzung den Beginn der Fragestunde fest.
- (3) Der Vorsitzende des Stadtrates stellt den Beginn und das Ende der Fragestunde fest. Findet sich zu Beginn der Fragestunde kein Einwohner ein, kann sie geschlossen werden. Die Fragestunde soll auf höchstens 30 Minuten begrenzt sein.
- (4) Jeder Einwohner ist nach Angabe seines Namens und seiner Anschrift berechtigt, grundsätzlich eine Frage und zwei Zusatzfragen zu stellen. Zugelassen werden nur Fragen von allgemeinem Interesse, die in die Zuständigkeit der Stadt fallen. Angelegenheiten der Tagesordnung können nicht Gegenstand der Einwohnerfragestunde sein.
- (5) Die Beantwortung der Fragen erfolgt in der Regel mündlich durch den Bürgermeister oder den Vorsitzenden des Stadtrates. Eine Aussprache findet nicht statt. Ist die Beantwortung der Frage in der Sitzung nicht möglich, erhält der Einwohner eine schriftliche Antwort, die innerhalb von vier Wochen erteilt werden muss. Ansonsten ist ein Zwischenbescheid zu erteilen.
- (6) Auf die Einwohnerfragestunden in den beschließenden Ausschüssen finden die Regelungen der Absätze 2 bis 5 entsprechend Anwendung. An die Stelle des Vorsitzenden des Gemeinderates tritt der Vorsitzende des beschließenden Ausschusses.

#### **§ 16 Einwohnerfragestunde in den Ortschaftsräten**

- (1) Die Ortschaftsräte können durch Beschluss Einwohnerfragestunden in den Sitzungen des Ortschaftsrates vorsehen für die Einwohner, die in der Ortschaft wohnen.
- (2) Die Fragestunden finden im Rahmen öffentlicher Ortschaftsratssitzungen statt.
- (3) Der Ortsbürgermeister stellt den Beginn und das Ende der Fragestunde fest.
- (4) Findet sich zu Beginn der Fragestunde kein Einwohner ein, kann sie geschlossen werden. Die Fragestunde soll auf höchstens 30 Minuten begrenzt sein.
- (5) Jeder Einwohner ist nach Angabe seines Namens und seiner Anschrift berechtigt, grundsätzlich eine Frage und zwei Zusatzfragen zu stellen. Zugelassen werden nur Fragen von allgemeinem Interesse, die in die Zuständigkeit der Ortschaft fallen. Fragen, die von allgemeinem Interesse sind und über die Zuständigkeit der Ortschaft hinausgehen, werden an den Bürgermeister der Stadt Oranienbaum-Wörlitz weitergeleitet. Angelegenheiten der Tagesordnung können nicht Gegenstand der Einwohnerfragestunde sein.
- (6) Die Beantwortung der Fragen erfolgt in der Regel mündlich durch den Ortsbürgermeister, den Bürgermeister oder eine vom Bürgermeister beauftragte Person. Eine Aussprache findet nicht statt. Ist die Beantwortung der Frage in der Sitzung nicht möglich, erhält der Einwohner eine schriftliche Antwort

durch den Bürgermeister, die innerhalb von vier Wochen erteilt werden muss. Ansonsten ist ein Zwischenbescheid zu erteilen.

### **§ 17 Bürgerbefragung**

Eine Bürgerbefragung nach § 28 Abs. 3 KVG LSA erfolgt ausschließlich in wichtigen Angelegenheiten des eigenen Wirkungskreises der Stadt. Sie kann nur auf Grundlage eines Stadtratsbeschlusses durchgeführt werden, in dem die mit „ja“ oder „nein“ zu beantwortende Frage formuliert ist und insbesondere festgelegt wird, ob die Befragung als Onlineabstimmung oder im schriftlichen Verfahren erfolgt, in welchem Zeitraum die Befragung durchgeführt wird und in welcher Form das Abstimmungsergebnis bekanntzugeben ist. In dem Beschluss sind auch die voraussichtlichen Kosten der Befragung darzustellen.

## **IV. EHRENBÜRGER**

### **§ 18 Ehrenbürger**

Die Verleihung oder Aberkennung des Ehrenbürgerrechtes der Stadt bedarf einer Mehrheit von zwei Dritteln der stimmberechtigten Mitglieder des Stadtrates.

## **V. ORTSCHAFTSVERFASSUNG**

### **§ 19 Ortschaftsverfassung<sup>5</sup>**

(1) In folgenden Ortschaften wurde vor Auflösung der Städte und Gemeinde durch Beschlussfassung in den Stadt- und Gemeinderäten die Ortschaftsverfassung zum 01.01.2011 eingeführt:

- Brandhorst                    bestehend aus dem Ortsteil Brandhorst;  
Beschluss des Gemeinderates Brandhorst Nr. 09/2010 vom 23.09.2010
- Gohrau                        bestehend aus dem Ortsteil Gohrau;  
Beschluss des Gemeinderates Gohrau Nr. 16/2010 vom 12.08.2010
- Griesen                       bestehend aus dem Ortsteil Griesen;  
Beschluss des Gemeinderates Griesen Nr. 16/2010 vom 04.08.2010
- Horstdorf                    bestehend aus dem Ortsteil Horstdorf;  
Beschluss des Gemeinderates Horstdorf Nr. 10/2010 vom 10.08.2010
- Kakau                        bestehend aus dem Ortsteil Kakau;  
Beschluss des Gemeinderates Kakau Nr. 15/2010 vom 09.08.2010
- Oranienbaum                bestehend aus den Ortsteilen Oranienbaum und Goltewitz;  
Beschluss des Stadtrates Oranienbaum Nr. 57/2010 vom 31.08.2010
- Rehsen                        bestehend aus dem Ortsteil Rehsen;  
Beschluss des Gemeinderates Rehsen Nr. 16/2010 vom 06.09.2010

<sup>5</sup> § 19 neugefasst durch die 2. Änderungssatzung

- Riesigk bestehend aus dem Ortsteil Riesigk;  
Beschluss des Gemeinderates Riesigk Nr. 11/2010 vom 14.09.2010
- Vockerode bestehend aus dem Ortsteil Vockerode;  
Beschluss des Gemeinderates Vockerode Nr. 26/2010 vom 24.08.2010
- Stadt Wörlitz bestehend aus dem Ortsteil Stadt Wörlitz;  
Beschluss des Stadtrates Wörlitz Nr. 34/2010 vom 17.08.2010

(2) Die bisherigen Stadt- und Gemeinderäte der im Absatz 1 genannten Ortschaften bestehen für den Rest der Wahlperiode des Stadtrates als Ortschaftsräte fort. Bei der nächsten regulären Wahl der Ortschaftsräte wird die Zahl der Mitglieder wie folgt festgelegt:

- bis 1.000 Einwohner je Ortschaft 5 Mitglieder
- bis 2.000 Einwohner je Ortschaft 7 Mitglieder
- ab 2.000 Einwohner je Ortschaft 9 Mitglieder

Die maßgebende Einwohnerzahl wird durch die sinngemäße Anwendung des § 158 KVG LSA für die jeweilige Kommunalwahl bestimmt. Eine Änderung der Einwohnerzahl innerhalb der Wahlperiode bleibt unberücksichtigt.

## **§ 20 Ortsbürgermeister**

- (1) Die bisherigen ehrenamtlichen Bürgermeister der Städte und Gemeinden Brandhorst, Gohrau, Griesen, Horstdorf, Kakau, Oranienbaum, Rehsen, Riesigk, Vockerode und Wörlitz sind nach der Neubildung der Stadt Oranienbaum-Wörlitz gemäß § 19 Abs. 3 KVG LSA Ortsbürgermeister für den Rest ihrer ursprünglichen Wahlperiode, längstens für die erste Wahlperiode des Ortschaftsrates nach der Neubildung.
- (2) Neben dem Ortsbürgermeister wählt der Ortschaftsrat gemäß § 85 Abs. 1 KVG LSA aus seiner Mitte einen Stellvertreter des Ortsbürgermeisters.

## **§ 21 Aufgaben der Ortschaftsräte**

- (1) Den Ortschaftsräten der in § 19 Abs. 1 genannten Ortschaften werden folgende Angelegenheiten zur abschließenden Entscheidung übertragen, soweit deren Bedeutung nicht über den Bereich der Ortschaft hinausgeht:
1. Heimatspflege
    - 1.1 Durchführung örtlicher Feste
    - 1.2 Pflege vorhandener Partnerschaften
    - 1.3 Fortschreibung Ortschronik
  2. Sporteinrichtungen
    - 2.1 Organisation der Betreuung der Sporthalle
    - 2.2 Organisation der Betreuung des Sportplatzes
    - 2.3 Organisation der Betreuung weiterer Sportanlagen
  3. Pflege des Ortsbildes und Kinderspielplätze
    - 3.1 erfolgt im Rahmen der durch Beschluss des Stadtrates bereitgestellten materiellen und personellen Kapazitäten
    - 3.2 Durchführung von bis zu 2 Howetagen pro Jahr

4. gemeindliche Einrichtungen
  - 4.1 Organisation und Benutzung der in der Ortschaft gelegenen öffentlichen Einrichtungen, mit Ausnahme von Schulen und Kindertagesstätten;
  - 4.2 Organisation und Benutzung des Jugendclubs
  - 4.3 Organisation und Benutzung des Seniorenclubs
5. Förderung von Kultur und Sport / Soziales
  - 5.1 Förderung der örtlichen Vereinigungen im Rahmen einer durch den Stadtrat der Stadt Oranienbaum-Wörlitz zu beschließenden "Satzung zur Förderung von Vereinen und Vereinigungen in der Stadt Oranienbaum-Wörlitz"

Die für die Punkte 1 - 5 notwendigen Mittel werden im Haushaltsplan der Stadt Oranienbaum-Wörlitz in Form eines vom Stadtrat der Stadt Oranienbaum-Wörlitz festgelegten Budgets veranschlagt.

- (2) Die Ortschaftsräte sind neben den in § 84 Abs. 2 KVG LSA genannten Punkten anzuhören, sofern die einzelne Ortschaft unmittelbar davon berührt wird, bei:
  1. Festlegung der Reihenfolge bei Um- und Ausbau sowie Instandsetzung von Straßen, Wegen und Plätzen, soweit deren Bedeutung nicht über den Bereich der Ortschaft hinausgeht,
  2. Abschluss von Verträgen über die Nutzung von Grundstücken oder beweglichem Vermögen,
  3. Veräußerung von beweglichem Vermögen,
  4. Benennung von Straßen, Wegen, Plätzen und Brücken,
  5. Rechtsbeziehungen zu Unterhaltungsverbänden, Wasser- und Bodenverbänden, Zweckverbänden, sonstigen Verbänden und Gesellschaften,
  6. Bestimmung der satzungsgemäßen Vertreter in Zweckverbänden
  7. Auswahl des Ortswehrleiters und des stellvertretenden Ortswehrleiters auf Vorschlag der Ortsfeuerwehr,
  8. Änderung der Grenzen der Ortsteile,
  9. Trägerwechsel von Sozialeinrichtungen,
  10. Vermietung und Verpachtung des früheren gemeindeeigenen Grundbesitzes, dessen evtl. Veräußerung und die Verwendung der dabei erzielten Einnahmen,
- (3) Die Einnahmen des Ortsteils Wörlitz aus der Kurtaxe, werden im Ortsteil Wörlitz zur Förderung des Tourismus eingesetzt. Über die Verwendung dieser Mittel ist der Ortschaftsrat Wörlitz zu hören.
- (4) Spenden und andere Zuwendungen jeglicher Art, die ein Ortsteil von Dritten erhält, verbleiben in dem jeweiligen Ortsteil zur freien Verfügung, sofern sie nicht zweckgebunden sind.

## § 22 Vertretung

Bei repräsentativen Aufgaben in der Ortschaft kann sich der Bürgermeister durch den Ortsbürgermeister vertreten lassen; im Übrigen ist der Ortsbürgermeister hinzuzuziehen.

## VI. ÖFFENTLICHE BEKANNTMACHUNGEN

### § 23 Öffentliche Bekanntmachungen

- (1) Soweit nicht Rechtsvorschriften besondere Regelungen treffen, erfolgen die gesetzlich erforderlichen Bekanntmachungen im Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz. Die Bekanntmachung ist mit Ablauf des Erscheinungstages vollendet, an dem das Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz den bekannt zu machenden Text enthält.  
Sind Pläne, Karten, Zeichnungen oder andere Anlagen selbst eine bekannt zu machende Angelegenheit oder Bestandteil einer bekannt zu machenden Angelegenheit oder lässt sich eine bekannt zu machende Angelegenheit wegen ihrer Eigenart nicht oder nur mit unverhältnismäßigen Schwierigkeiten in Textform darstellen, so kann diese durch Auslegung im Verwaltungssitz der Stadt Oranienbaum-Wörlitz im Ortsteil Oranienbaum, Franzstraße 1 (Rathaus Oranienbaum) 06785 Oranienbaum-Wörlitz oder in der Außenstelle im Ortsteil Wörlitz, Erdmannsdorffstraße 87 (Rathaus Wörlitz) 06785 Oranienbaum-Wörlitz, während der Dienststunden ersetzt werden.  
Auf die Auslegung wird unter Angabe des Ortes und der Dauer der Auslegung spätestens am Tage vor deren Beginn im Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz hingewiesen.  
Die Dauer der Auslegung beträgt zwei Wochen, soweit nichts anderes vorgeschrieben ist. Die öffentliche Bekanntmachung ist mit Ablauf des Tages vollendet, an dem der Auslegungszeitraum endet. Gleiches gilt, wenn eine Rechtsvorschrift öffentliche Auslegung vorschreibt und keine besonderen Bestimmungen enthält.
- (2) Beschlossene Satzungen und Verordnungen sowie Beschlüsse des Stadtrates werden im Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz bekannt gemacht. Der Text bekannt gemachter Satzungen und Verordnungen wird im Internet unter [www.oranienbaum-woerlitz.de](http://www.oranienbaum-woerlitz.de) zugänglich gemacht. Weitere Bekanntmachungen nach Abs. 1 Satz 1 können ebenfalls unter der Internetadresse zugänglich gemacht werden. Die Satzungen können auch jederzeit im Rathaus im Ortsteil Oranienbaum, Franzstraße 1 (Rathaus Oranienbaum) 06785 Oranienbaum-Wörlitz während der Öffnungszeiten eingesehen und kostenpflichtig kopiert werden.
- (3) Die Bekanntmachung von Tagesordnung, Zeit und Ort der Sitzungen des Stadtrates und seiner Ausschüsse erfolgt – sofern zeitlich möglich auch bei abgekürzter Ladungsfrist - in den in Abs. 6 benannten Aushängekästen aller Ortsteile der Stadt Oranienbaum-Wörlitz. Die Bekanntmachung muss mindestens eine Woche vor der Sitzung öffentlich aushängen und kann frühestens am Tag nach der Sitzung wieder abgenommen werden. Die Aushangzeiten und –orte sind auf der Bekanntmachung zu dokumentieren.
- (4) Die Bekanntmachung von Tagesordnung, Zeit und Ort der Sitzungen der Ortschaftsräte erfolgt – sofern zeitlich möglich auch bei abgekürzter Ladungsfrist - in den in Abs. 6 benannten Aushängekästen der betreffenden Ortsteile der Stadt Oranienbaum-Wörlitz. Die Bekanntmachung muss mindestens eine Woche vor der Sitzung öffentlich aushängen und kann frühestens am Tag nach der Sitzung wieder abgenommen werden. Die Aushangzeiten und –orte sind auf der Bekanntmachung zu dokumentieren.
- (5) Alle übrigen Bekanntmachungen sind im Amtsblatt der Stadt Oranienbaum-Wörlitz zu veröffentlichen. Betrifft der Inhalt der Bekanntmachung eine Person oder einen eng begrenzten Personenkreis und ist diese Bekanntmachung im öffentlichen Interesse oder handelt es sich um eine öffentliche Zustellung i.S.v. § 10 VwZG so tritt an Stelle der Veröffentlichung im Amtsblatt als vereinfachte Form der Bekanntmachung der Aushang in den in Abs. 6 benannten Aushängekästen der betreffenden Ortsteile der Stadt Oranienbaum-Wörlitz. Die Aushängfrist beträgt, soweit nichts anderes bestimmt ist, zwei Wochen. Die Aushangzeiten und –orte sind auf dem Aushang zu dokumentieren.

(6) Standorte der Aushängekästen:

Ortsteil

Brandhorst:	Lange Reihe 20	(MOLL GmbH in Brandhorst)
Gohrau:	Jugendstraße 28	(altes Gemeindebüro Gohrau)
Goltewitz	Am Dorfplatz 23	(vor dem Friedhof) <sup>6</sup>
Griesen:	Griesener Dorfstraße 16	(alter Konsum)
Horstdorf:	Dorfstraße 112	(Kindertagesstätte Horstdorf)
Kakau:	Alte Schulstraße 10	(Gemeindebüro Kakau)
Oranienbaum:	Franzstraße 1	(Rathaus Oranienbaum)
Rehsen:	Rehsener Straße 1	(Gemeindebüro Rehsen)
Riesigk:	Wallstraße 26	(Feuerwehrgerätehaus Riesigk)
Vockerode:	Walderseeer Straße 29	(neben der Kirche)
	Baumschulenweg 7	(am Gemeindezentrum)
	Straße der Jugend 21	(Haus der Dienste in Vockerode)
Wörlitz:	Erdmannsdorfstraße 87	(Rathaus Wörlitz - Anbau)

## VII. ÜBERGANGS- UND SCHLUSSVORSCHRIFTEN

### § 24 Sprachliche Gleichstellung

Personen- und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher und männlicher Form.

### § 25 Inkrafttreten

- (1) Diese Hauptsatzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.
- (2) Zum gleichen Zeitpunkt tritt die Hauptsatzung der Stadt Oranienbaum-Wörlitz in der Fassung vom 19.09.2013 außer Kraft.

Oranienbaum-Wörlitz, 23.11.2016

Zimmermann  
Bürgermeister

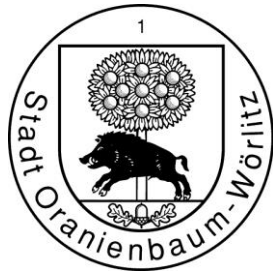
Dienstsigel

*Im Original unterschrieben und gesiegelt*

<sup>6</sup> Schaukasten in Goltewitz hinzugefügt durch die 1. Änderungssatzung

**Anlage 1      Dienstsiegelabdruck**

Siegelabdruck des großen Dienstsiegels



Siegelabdruck des kleinen Dienstsiegels

