

Stadt Oranienbaum-Wörlitz

Der Bürgermeister



Einwilligungserklärung

für die Verwendung von Personenabbildungen, personenbezogener Daten und Arbeiten für die Presse-/Öffentlichkeitsarbeit der Stadt Oranienbaum-Wörlitz, Franzstraße 1 in 06785 Oranienbaum-Wörlitz als Träger der Kita _____.

Personenabbildungen in diesem Sinne sind Fotos, Grafiken, Zeichnungen oder Videoaufzeichnungen, die Kinder individuell identifizierbar abbilden.

Ich/wir

_____ Name

_____ Vorname

_____ Name

_____ Vorname

_____ Straße und Hausnummer, PLZ, Ort

bin/sind damit einverstanden, dass fotografische Aufnahmen meines/unseres Kindes in folgenden Situationen durch Mitarbeiter der Kita _____ getätigten werden können*:

- Im Kita-Alltag beim Spielen und weiteren Aktivitäten in den Gruppenräumen sowie im Außenbereich.
- Auf Ausflügen der Kita außerhalb der Einrichtung.
- Auf seitens der Kita initiierten Veranstaltungen.

Fotografische Aufnahmen dürfen für folgende Zwecke erhoben, verarbeitet und genutzt werden*:

- Portfolio
- Aushang innerhalb der Einrichtung
- Jahresberichte/Chronik
- Foto

Ich/wir willige/willigen ein, dass digitale Fotos, auf denen mein/unser Kind mit anderen Kindern abgebildet ist, an die Eltern der anderen Kinder ausgehändigt werden dürfen, wenn diese digitalen Fotos den Alltag in der Kita dokumentieren und zuvor in der Einrichtung ausgehängt wurden. Unbeschadet davon kann ich/können wir während der Zeit des Aushangs gegenüber der Kita-

* zutreffendes bitte ankreuzen

Leitung der Weitergabe von ausgehängten Bildern, auf denen mein/unser Kind abgebildet ist, widersprechen*.

Ja

Nein

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass das Geburtsdatum meines/unseres Kindes in der Kita ausgehängt werden kann*:

Ja

Nein

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass der Vor- und Nachname, das Symbol bzw. Bild meines/ unseres Kindes im Bad, am Eigentumsfach bzw. an der Garderobe angebracht werden kann*:

Ja

Nein

Ich/wir willige/willigen ein, dass der Name und das Alter meines/unseres Kindes auf Kunstwerken (auch bei Gemeinschaftsarbeiten) für Ausstellungen (z. B. Vernissage im Ampelhaus u. a.) veröffentlicht werden darf*.

Ja

Nein

Ich bin/Wir sind ferner darüber informiert worden, dass die Veröffentlichung durch mich/uns von Bildern anderer Personen ohne deren Zustimmung Schadenersatzansprüche auslösen kann. Insbesondere ist eine Veröffentlichung im Internet unzulässig.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Kindertageseinrichtung-Zugehörigkeit, nach Ende der Kindertageseinrichtung-Zugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Jahres gelöscht. Gegenüber der Kindertageseinrichtung besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde zu.

Name des Kindes: _____

Ort, Datum

Unterschrift der Eltern bzw. Personensorgeberechtigte